

Obec Hybe



**Prevádzkový poriadok
Kultúrneho domu v Hybiach**

Prevádzkový poriadok upravujúci krátkodobý nájom Kultúrneho domu v Hybiach

Preambula

Obec Hybe, v súlade so zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov najmä § 11 ods. 4 písm. a) a s ustanoveniami zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov vydáva tento vnútorný predpis.

Článok 1

Úvodné ustanovenia

Tento Prevádzkový poriadok upravuje podmienky, spôsob a finančné vyrovnanie za nájom priestorov kultúrneho domu v Hybiach na organizovanie kultúrno-spoločenských podujatí, osláv, svadieb, prednášok a ostatných podujatí vo verejnom a osobnom záujme v priestoroch kultúrneho domu.

Kultúrny dom (ďalej len KD) je vo vlastníctve Obce Hybe. Zodpovedným za prevádzkovanie KD je starosta Obce Hybe, ktorý schvaľuje nájom priestorov KD a podpisuje zmluvu o nájme. Úkony spojené s nájomom vykoná osobne, alebo môže poveriť inú osobu - ďalej len správca KD.

Článok 2

Predmet a účel nájmu

2.1 KD je možné prenajať na tieto účely:

- a) organizovanie kultúrno-spoločenských podujatí, ktorých usporiadateľom sú organizácie v Hybiach (hudobné produkcie, plesy, divadlá, besiedky usporiadane ZŠ a MŠ a pod.),
- b) organizovanie osláv (životné jubileá, svadby),
- c) organizovanie verejných schôdzí, stretnutí občanov, mítingov, prednášok a iné,
- d) iný účel na základe osobitnej dohody so starostom obce.

2.2 Obec Hybe neposkytuje nájom priestorov KD za účelom prednášok a stretnutí podporujúcich šírenie myšlienok extrémizmu a sociálno-patologických javov.

2.3 V KD je možné prenajať podľa typu podujatia a požiadavky nájomcu tieto priestory: vestibul, bufet, sála, javisko a šatňa pri javisku. Súčasťou prenajatých priestorov sú vždy aj sociálne zariadenia. Javisko je možné prenajať len v prípade kultúrneho vystúpenia, alebo v prípade plesu a svadby pre umiestnenie kapely alebo diskdžokeja. Šatňa pri javisku sa prenajíma len ako súčasť javiska pri kultúrnych vystúpeniach (len pre potreby účinkujúcich).

2.4 Súčasťou nájmu môže byť aj inventár KD – stoly, stoličky, vybavenie bufetu a iné.

2.5 V prípade požiadavky na použitie technického vybavenia (ozvučenie, scénické osvetlenie a ostatná javisková technika), poskytne prenajímateľ nájomcovi za úhradu odborne spôsobilú osobu na obsluhu uvedených zariadení.

Článok 3

Spôsob a podmienky nájmu

3.1 Žiadateľ požiada o nájom priestorov KD na Obecnom úrade v Hybiach, prípadne u správcu KD formou písomnej žiadosti (*príloha č.2*). V žiadosti uvedie účel nájmu, požadované priestory, termín a dobu nájmu a osobu, ktorá bude preberať a odovzdávať priestory KD, obdrží kľúče od KD, bude zodpovedná za priebeh

podujatia v KD a za prípadné vzniknuté škody na majetku obce. Touto osobou môže byť on sám, alebo osoba ním určená – ďalej len zodpovedná osoba.

3.2 Žiadosť o nájom priestorov KD podá žiadateľ minimálne 3 týždne pre konaním podujatia.

3.3 Obec Hybe so žiadateľom uzatvorí „Zmluvu o nájme KD“ (príloha č.3), pričom tento prevádzkový poriadok tvorí súčasť tejto zmluvy a nájomca zaplatí zálohu za nájom KD vo výške 50% z ceny podľa cenníka (príloha č.1). Zaplatením zálohy je pre žiadateľa KD rezervovaný, pričom termín nájmu je týmto záväzný pre obe strany.

3.4 Cena za nájom KD sa skladá z ceny uvedenej v článku 4 tohto Prevádzkového poriadku a z ceny za spotrebovanú elektrickú energiu. Doúčtovanie úhrady za nájom, bude vykonané až po jeho ukončení podľa skutočnej doby nájmu a skutočného množstva spotrebovanej elektrickej energie.

3.5 Správca KD v termíne dohodnutom obidvomi stranami, odovzdá zodpovednej osobe požadované priestory a inventár KD, ktoré sú predmetom zmluvy o nájme a oboznámi ju s používaním a ovládaním zariadení (okrem javiskovej techniky). O tomto správca KD vyhotoví záznam o odovzdaní (príloha č.4), súčasťou ktorého je aj stav meračov energií. (*Pozn. energie je možné odčítať aj dodatočne, nakoľko sú automaticky priebežne zaznamenávané a uložené na serveru hwportal.cz za posledné tri mesiace*).

3.6 Pri preberaní priestorov zodpovedná osoba obdrží kľúč od hlavného vchodu. V prípade osobitnej potreby obdrží aj kľúče od iných priestorov - správca KD to uvedie v zázname o odovzdaní.

3.7 Zodpovedná osoba po skončení podujatia odovzdá správcovi KD zapožičané kľúče, inventár KD (ak bol súčasťou nájmu) a prenajaté priestory v pôvodnom stave. KD musí byť zbavený hrubých nečistôt (obaly od potravín, plastové poháre, rozbity riad, rozliate nápoje a jedlá, stoly a stoličky čisté a uložené na pôvodnom mieste, odpadky a nečistoty odpratané z kultúrneho domu). Správca po prevzatí priestorov KD a jeho inventára o tom vyhotoví záznam o prevzatí (príloha č.5), v ktorom budú uvedené aj odpočty meračov energií, vrátené kľúče a prípadné zistené poškodenia KD a jeho inventára.

3.8 V prípade mimoriadnej situácie (havária, potreba spojená s prevádzkou celého objektu KD alebo zistení hrubého porušenia spôsobu užívania KD), je správca KD oprávnený kedykoľvek vstúpiť do objektu KD v čase nájmu.

Článok 4

Ceny za nájom priestorov KD.

4.1 Ceny sú uvedené v cenníku, ktorý tvorí prílohu tejto zmluvy (príloha č.1).

Článok 5

Povinnosti nájomcu KD.

5.1 Nájomca je povinný používať len tie priestory, ktoré sú predmetom zmluvy o nájme, dodržiavať záväzky uvedené v zmluve o nájme KD (príloha č.3) a počas používania sa riadiť pokynmi, ktoré mu prenajímateľ stanovil.

5.2 Nájomca je povinný dodržiavať **zákaz fajčenia vo všetkých priestoroch KD**, zákaz manipulovania s otvoreným ohňom a pyrotechnikou.

5.3 Nájomca nesmie vykonávať žiadne úkony, ktoré poškodzujú KD (napr. natíkať klince do stien, do nábytku a pod.).

5.4 Nájomca nesmie vykonávať zásahy do elektroinštalácie, v prípade nefunkčnosti nejakého zariadenia je povinný toto označiť ihneď správcovi KD, prípadne starostovi obce, ktorý zaistí nápravu.

5.5 Nájomca zodpovedá za dodržiavanie protipožiarnych predpisov, dodržiavanie nočného kľudu v okolí KD počas trvania podujatia, bezpečnosť účastníkov, poriadok v KD a jeho bezprostrednom okolí.

5.6 V prípade zistenia škôd v KD vzniknutých v čase prenájmu, je nájomca povinný uhradiť Obci Hybe v plnej výške náklady spojené s odstránením škôd a uvedením KD do pôvodného stavu.

Článok 6

Povinnosti prenajímateľa KD.

6.1 Prenajímateľ sa zaväzuje odovzdať nájomcovi požadované priestory v KD v stave spôsobilom na riadne užívanie za účelom nájmu. Zmluvné strany spíšu o odovzdaniu priestorov a inventára nájomcovi záznam podľa čl.3.5 a po ukončení nájmu záznam podľa čl.3.7 tohto prevádzkového poriadku.

6.2 Ak sa v čase používania KD nájomcom vyskytnú prekážky v plnohodnotnom používaní prenajatých priestorov, prenajímateľ na základe oznámenia nájomcu zaistí nápravu.

Článok 7

Spôsob úhrady za nájom KD.

7.1 Úhradu za nájom vykoná nájomca bezhotovostne bankovým prevodom na účet Obce Hybe, alebo v hotovosti do pokladne na Obecnom úrade v Hybiach (podľa pokynov pracovníka obecného úradu).

Článok 8

Záverečné ustanovenia.

8.1 Tento Prevádzkový poriadok je záväzný pre všetkých pracovníkov obecného úradu , užívateľov a nájomcov Kultúrneho domu v Hybiach.

8.2 Prevádzkový poriadok bol schválený uznesením Obecného zastupiteľstva v Hybiach , č. 14/2022 a nadobúda účinnosť dňa14.3.2022.....

Prílohy:

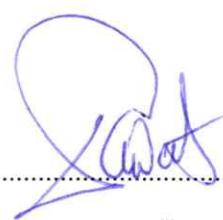
Č. 1 - Cenník nájmu priestorov v KD.

Č. 2 - Žiadosť o nájom priestorov KD a jeho inventára.

Č. 3 - Zmluva o nájme priestorov KD a jeho inventára.

Č. 4 - Záznam o odovzdaní priestorov KD nájomcovi.

Č. 5 - Záznam o prevzatí priestorov KD od nájomcu.



Ing. Karol Pavlíček

Starosta obce Hybe



Cenník nájmu priestorov v KD Hybe

Platný od 1.4.2022

Akcia a prenajaté priestory	Domáci	Cudzí
1. Svadba, oslava alebo iná nekomerčná akcia		
Sála, vestibul, bufet + javisko len pre kapelu alebo diskžokeja.		
Základná tarifa - max 48 hodín	250 €	300 €
Každý ďalší aj započatý deň	50 €	60 €
Vestibul a bufet - denná tarifa		
Základná tarifa - max 24 hodín	70 €	90 €
Každá ďalšia aj započatá hodina	5 €	7 €
Vestibul bez bufetu - denná tarifa		
Základná tarifa - max 24 hodín	50 €	70 €
Každá ďalšia aj započatá hodina	4 €	5 €
Vestibul - hodinová tarifa		
S bufetom	15 €	20 €
Bez bufetu	10 €	15 €
2. Ples miestnej organizácie		
Sála, vestibul, bufet a javisko.		
Základná tarifa - max 3 dni	50 €	---
Každý ďalší aj započatý deň	10 €	---
3. Schôdza, prednáška alebo podobné stretnutie.		
Sála a vestibul - poplatok za 1 hodinu	30 €	50 €
4. Výročná schôdza miestnej organizácie - maximálne 1-krát za rok		
Sála a vestibul - poplatok za 1 hodinu	10 €	---
5. Kultúrne vystúpenie detí ZŠ a MŠ Hybe		
Sála, vestibul a javisko so šatňou	Bez poplatku	---
6. Divadelné vystúpenie ochotníckych divadelných spolkov (aj hostujúcich).		
Sála, vestibul a javisko so šatňou	Bez poplatku	Bez poplatku
7. Použitie inventáru KD		
Stôl - 1 ks	3 €	3 €
Stôl s obrusom - 1 ks	4 €	4 €
Stolička - 1 ks	0,5 €	0,5 €
Stolička s návlekom - 1 ks	1 €	1 €

Poznámky:

Doba nájmu sa určuje ako čas medzi prevzatím a odovzdaním kľúčov od KD (bude uvedené v písomných záznamoch o odovzdaní a prevzatí KD).

K cene za nájom priestorov a inventáru bude prirátaná cena za skutočne spotrebovanú el. energiu, stav ktorej bude zaznamenaný pri preberaní a odovzdávaní predmetu nájmu.

V prípade straty kľúčov bude nájomcovi účtovaný poplatok vo výške 80€ !

V cene je zarátané aj upratovanie, ale nájomca je povinný upratať hrubé nečistoty (papier, plastové obaly, rozbitý riad, zotriť rozliate nápoje resp. iné tekutiny) a odpad odnieť do separovaného zberu.

Žiadosť o nájom priestorov v KD Hybe.

Žiadateľ:

.....

.....

(Meno a priezvisko, bydlisko, názov organizácie, IČO,)

Účel nájmu:

.....

Termín prenájmu:

	Dátum	Čas
Od:		
Do:		

Požadované priestory: vestibul bufet sála javisko

Požadovaný inventár:

.....

.....

.....

Zodpovedná osoba (v zmysle Prevádzkového poriadku KD Hybe):

.....

(Meno a priezvisko, telefónny kontakt)

V Hybiach dňa:

.....
podpis žiadateľa

Zmluva o nájme priestorov v KD v Hybiach.

Zmluvné strany:

1. Prenajímateľ: Obec Hybe, 032 31 Hybe 2, v zastúpení Ing. Karol Pavlíček – starosta obce
2. Nájomca:
.....
.....

Článok 1

Predmet a účel nájmu

- a) Prenajímateľ prenecháva nájomcovi do krátkodobého užívania nebytové priestory v budove kultúrneho domu v Hybiach, ktorá je vo vlastníctve Obce Hybe.
- b) Termín nájmu bude od do
- c) Priestory sa prenajímajú na tento účel:
.....
- d) Predmetom nájmu u sú priestory – vestibul – bufet – sála – javisko *)
- e) Súčasťou nájmu priestorov je aj tento inventár KD:
.....
.....
.....
.....

Článok 2

Nájomné a jeho úhrada

- a) Nájomca je povinný zaplatiť prenajímateľovi nájomné vo výške podľa platného cenníka (príloha č.1 k prevádzkovému poriadku KD) a úhradu za spotrebovanú elektrickú energiu.
- b) Konečná výška nájomného bude určená po skončení nájmu podľa skutočnej doby nájmu (čas medzi prevzatím a odovzdaním kľúčov) ako aj cena za spotrebovanú elektrickú energiu.
- c) Úhradu za nájom nájomca zaplatí v hotovosti do pokladne obecného úradu alebo bezhotovostne na číslo účtu SK27 0200 0000 0000 2652 6342

*) Nehodiace sa prečiarknite

Článok 3

Povinnosti prenajímateľa

- a) Prenajímateľ odovzdá nájomcovi nebytový priestor v stave spôsobilom na riadne užívanie na účel nájmu, ktorý je predmetom tejto zmluvy.
- b) O odovzdanie priestorov obe zmluvné strany spisú záznam o odovzdaní priestorov (*príloha č.4 k prevádzkovému poriadku KD*) a po skončení nájmu obe zmluvné strany spisú záznam o prevzatí priestorov (*príloha č.5 k prevádzkovému poriadku KD*).

Článok 4

Povinnosti nájomcu

- a) Nájomca je oprávnený užívať prenajaté priestory výhradne na účel uvedený v čl.1 tejto zmluvy.
- b) Nájomca sa zaväzuje **dodržiavať pravidlá nájmu uvedené v Prevádzkovom poriadku KD Hybe**, ktorý je súčasťou tejto zmluvy (a je dostupný na www.hybe.sk). Najmä je povinný užívať priestory takým spôsobom, aby nedošlo k poškodeniu majetku Obce Hybe, dodržiavať predpisy z oblasti BZPO a v nezasahovať do zariadení KD, najmä elektrických.
- c) Nájomca sa zaväzuje v prípade poškodenia majetku obce, uhradiť **v plnej výške** náklady na jeho uvedenie do pôvodného stavu. V prípade neodovzdania kľúčov z dôvodu ich straty, je povinný zaplatiť poplatok uvedený v cenníku prenájmu KD (*príloha č.1 k prevádzkovému poriadku KD*).

Článok 5

Záverečné ustanovenia

- a) Zmluvné strany prehlasujú, že si túto zmluvu pred jej podpisom riadne prečítali a že bola uzavretá po vzájomnom prerokovaní zmluvných podmienok a to z vlastnej a slobodnej vôle, nie v tiesni alebo za nápadne nevhodných podmienok.
- b) Táto zmluva je vyhotovená v dvoch výtlačkoch, z ktorých každá zmluvná strana obdrží po jednom výtlačku.

V Hybiach dňa:

Podpisy zmluvných strán:

.....
Prenajímateľ

.....
Nájomca

Záznam o odovzdaní priestorov v KD Hybe nájomcovi.

Odobavajúci – správca KD (v zmysle Prevádzkového poriadku KD Hybe):

.....

Preberajúci – zodpovedná osoba (v zmysle Prevádzkového poriadku KD Hybe):

.....

Dátum: čas: odovzdania priestorov a inventáru

Zapožičané kľúče: hlavný vchod +

Stavy elektromerov v kWh (podľa priestorov):

R1 - javisko		R2 – vestibul svetlo a kúrenie + svetlo sála		R5 – javisko kúrenie		R8 – sála kúrenie	
VT	NT	VT	NT	VT	NT	VT	NT

Preberajúci svojím podpisom potvrdzuje, že prevzal priestory a inventár podľa zmluvy o nájme KD v odpovedajúcom stave, prevzal uvedené kľúče a bol poučený o používaní a obsluhe zariadení v KD (podľa prenajatých priestorov – ovládanie bežného osvetlenia, kúrenia a zatemnenia v sále).

.....
odobavajúci – správca KD

.....
preberajúci – zodpovedná osoba

Záznam o prevzatí priestorov v KD Hybe od nájomcu.

Dátum: a čas: prevzatia priestorov a inventáru

Vrátené kľúče: hlavný vchod +

Stavy elektromerov v kWh (podľa priestorov):

R1 - javisko		R2 – vestibul svetlo a kúrenie + svetlo sála		R5 – javisko kúrenie		R8 – sála kúrenie	
VT	NT	VT	NT	VT	NT	VT	NT

Stav preberaných priestorov a inventáru:

.....

.....

.....

.....
odobavajúci – zodpovedná osoba

.....
preberajúci – správca KD